

Miljösamverkan Värmland

**Verksamhetsplan  
2013**

**Fastställt av styrgruppen den 7 september 2012**

## Inledning

Verksamheten ska genomsyras av det övergripande syftet med Miljösamverkan Värmland; vilket är att medverka till ökad samsyn om tillsyn inom ramen för miljöbalken och livsmedelslagstiftningen, och därtill hörande frågor. Miljösamverkan Värmland ska medverka till ökad samverkan, möjliggöra resurseffektivt samarbete och samnyttjande av kompetenser för att åstadkomma en framgångsrik och långsiktig hållbar utveckling i Värmland.

Miljösamverkan Värmland bedrivs i samverkan mellan följande huvudmän: Region Värmland, Länsstyrelsen och länets kommuner.

Syftet med Miljösamverkan Värmland möjliggörs genom ett strategiskt arbete utifrån huvudmännens behov, fokusering på efterfrågade ämnesinriktningar realiserade i delprojekt och olika insatser för ökade kunskaper och kompetenser hos beslutsfattare och tjänstemän. Miljösamverkan Värmland ska även medverka till en ökad samverkan med det omgivande samhället vilket bidrar till att miljö kvalitetsmålen bättre uppnås.

## Verksamhetsplanens syfte

Verksamhetsplanen är ett komplement till styrdokumentet och uppdateras årligen. I verksamhetsplanen anges vilka insatser, aktiviteter och delprojekt som Miljösamverkan Värmland ska arbeta med under respektive år samt syfte och mål med dessa.

## Exempel på insatser

- Utarbeta underlagsmaterial, handläggningsrutiner, mallar etc för tillsyn.
- Ta fram informations- och tillsynskampanjer.
- Utbyte av erfarenheter inom olika tillsynsområden till exempel i form av handläggare/nätverksträffar.
- Kurser och seminarier, dels i anslutning till delprojekt dels fristående, dvs utan koppling till delprojekt.
- Sammanställning av information om Miljösamverkans arbete och resultat.
- Uppföljning och utvärdering av arbetet.
- Uppdatering av genomförda delprojekt.

## Delprojekt och utbildningar

En enkät har gått ut till länets kommuner med förfrågan om önskad inriktning av delprojekt och utbildningar under 2012. Denna enkät ligger till grund för de aktiviteter som föreslås i verksamhetsplanen. Se sammanställning, bilaga 1.

Delprojekten kan genomföras av projektgrupp där arbetet leds av delprojektledare och alla deltagare i gruppen är aktiva i framtagandet av materialet. Ytterligare en arbetsform är att projektledaren tar fram material som sedan remitteras till kommunernas miljökontor för synpunkter.

Följande tre typer av delprojekt kan förekomma:

***Serviceprojekt med direkt tillsynsriktning***

Faktasammanställningar, lagstiftningsöversikter, checklistor, informationsblad m.m. tas fram till stöd för tillsynen.

***Tillsynskampanjer***

Som serviceprojekt ovan, plus att materialet används under en tidsbegränsad tillsynskampanj som sedan utvärderas.

***Serviceprojekt för planerings- och metodstöd***

Faktasammanställningar, vägledningar m.m. tas fram för verksamhetsplanering, tillsynsmetodik, samverkansformer m.m.

Insats	Mål	Aktivitet	Tid	Ansvar
<b>Delprojekt 1 Radon – Handledning för att uppnå miljömålet till 2020</b>	<i>Miljömål:</i> God bebyggd miljö, radonhalten i bostäder ska vara lägre än 200 Bq/m <sup>3</sup> senast år 2020	Service- och kompetensprojekt. I projektet ingår främst att ta fram underlag för den tillsyn som krävs för att uppnå målet. Detta i form av faktasammanställningar, informationsmaterial och underlag för beslut. Nätverksträffar.	2013	Projektledare i samråd med handläggare
<b>Delprojekt 2 Tillsyn av oljeavskiljare</b>	<i>Miljömål:</i> Giftfri miljö	Service och kompetensprojekt. Eventuellt även tillsynskampanj. Handledningsrutiner tas fram för tillsyn	2013	Delprojektledare Projektledare
<b>Delprojekt 3 Inomhusmiljö</b>	<i>Miljömål:</i> God bebyggd miljö	Service och kompetensprojekt i första hand i form av utbildning inom områdena ventilation, fukt och mögel och mätteknik.	2013	Projektledare i samråd med handläggare
<b>Fortsättning delprojekt Tillsyn - avloppsanläggningar 26 - 2000 pe</b>	<i>Miljömål:</i> Ingen övergödning Levande sjöar och vattendrag	Arbetsgruppen för delprojektet arbetar parallellt med tillsynen som bedrivs i kommunerna och tar fram de rutiner och mallar som efterfrågas. Nätverksträffar.	2012- 13	Delprojektledaren Projektledare
<b>Stödja nationella tillsynsprojekt</b>	Stödja, i den mån det behövs miljökontoren att delta i de nationella tillsynsprojekten. Beslut om formerna tas i styrgruppen efter diskussion på miljöchefsträffar och handläggarträffar.	Text träffar för diskussion/utbildning, framtagning av regionalt anpassat informationsmaterial etc. Samordna gemensamma inspektioner med kollegor från annan kommun.	2013	Projektledare

<b>Uppdatering av framtagit material inom avslutade delprojekt</b>	Publicerat material ska vara aktuellt.	Dagvattenprojektet kompletteras med en eventuell provtagning av dagvatten om medel erhålls. Övrigt framtagit material aktualitetsgranskas.	löpande	Projektledare
<b>Kurser och seminarier i anslutning till delprojekten</b>	Ökade kunskaper och kompetenser i de ämnesområden som rör delprojekten för berörda målgrupper hos tillsynsmyndigheterna i länet	Ett lämpligt antal träffar, seminarier och kurser bestäms av respektive delprojekt Seminarier för spridning av resultat	löpande	Projektledare
<b>Utbildningar/ Seminarier/ Handläggartreffar  Ej i anslutning till delprojekt</b>	Ökad praktisk kompetens för tjänstemän för ökat resurseffektivt arbete Samverkan med länsstyrelsen i Värmlands län	<u>Tema:</u> Cisterner Vindkraft Animaliska biprodukter Eventuellt inom livsmedelsområdet  <u>Gästföreläsare:</u> Generalläkaren  <u>Nätverk:</u> Vattenskyddsområden Små avlopp Eventuellt livsmedelstillsyn	2013	Projektledare

<b>Vägledningar, Handläggningsrutiner, informationsmaterial</b>	Effektivitetsökning	Mallar, informationsblad, blanketter för enklare ärenden tas fram. T ex svarsskrivelser för enklare anmälningsärenden, informationsbrev. Utförs efter begäran från styrgruppen.	2013	Projektledare
<b>Utvärdering</b>	Ge svar på hur berörda upplevt nyttan och funktion av Miljösamverkan Värmland Ge svar på om målgruppernas förväntningar uppfyllts samt analysera eventuella åtgärder	Enkäter Kursutvärderingar  Kontinuerlig rapport till styrgruppen  Ta fram eventuella åtgärder som styrgruppen fattar beslut om	löpande	Projektledare
<b>Verksamhetsplanering 2014</b>			September 2013	Projektledare
<b>Årsberättelse 2013</b>			December 2013	Projektledare

**Projektledare**

**Adress**

Miljösamverkan Värmland  
c/o Karlstads Kommun  
Miljöförvaltningen  
651 84 Karlstad

**[www.miljosamverkanvarmland.se](http://www.miljosamverkanvarmland.se)**